



An der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin) ist am Fachbereich 4 - Rechtspflege am Campus Lichtenberg folgende Position zu besetzen:

Studentische/r Beschäftigte/r - Tutor/in (m/w/d)

für das Studiendekanat am Fachbereich Rechtspflege

Kennzahl: SH_036_2026

Besetzbar (von/bis): zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis 31.03.2027

Vergütung: TV Stud III (derzeit 14,84 €/Stunde)

Stellenumfang: 20 h/Monat

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung von Dozierenden und Studierenden des Fachbereichs Rechtspflege bei der Nutzung digitaler Lehr- und Lernplattformen (Moodle und SAM)
- Unterstützung bei der Durchführung von Tutorials und Einführungsveranstaltungen, ggf. digital
- Unterstützung beim Einrichten und Pflegen von Kursinhalten und Hausarbeiten
- Anmelden von Nutzern bzw. Nutzergruppen

Ihr Profil:

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule, vorzugsweise HWR Berlin
- Gute Kenntnisse von Moodle
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit

Nähere Informationen zum Fachbereich finden Sie auf der Website <https://www.hwr-berlin.de/hwr-berlin/fachbereiche-und-bps/fb-4-rechtspflege>

Bewerbung:

Die HWR Berlin fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, wir freuen uns deshalb besonders über die Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung und bei ausländischen Studierenden einen aktuellen Nachweis des Aufenthaltstitels mit Arbeitserlaubnis) bis zum 31.05.2026 über unser Online-

Für Auskünfte steht Ihnen das Dekanat oder die Geschäftsführung per Telefon unter: 030/30877-2711 oder -2727 sowie per E-Mail: fb4-dekanat@hwr-berlin.de gerne zur Verfügung.

