



An der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin) ist am Fachbereich 5 am Campus Lichtenberg folgende Position zu besetzen: /
The following position is available at the Berlin School of Economics and Law (HWR Berlin) at Faculty 5 on the Lichtenberg Campus:

Studentische/r Beschäftigte/r (m/w/d) / Student Employee (m/f/d)

bei dem Antisemitismusbeauftragten der HWR Berlin / with the Advisor on Antisemitism of the HWR Berlin

Kennzahl / Reference number: SH_081_2024

Besetzbar / Duration: zum nächstmöglichen Zeitpunkt / at the earliest possible date bis / to 31.12.2024

Vergütung: TV Stud III (derzeit 13,69 €/Stunde)

Remuneration according to the Berlin collective agreement for student assistants (currently 13,69 € per hour)

Stellenumfang / Working hours: 20 h/Monat/ per month

Ihre Aufgaben / Your tasks:

- Unterstützung des Antisemitismusbeauftragten der HWR bei der Vor- und Nachbereitung von wissenschaftlichen Veranstaltungen (z.B. Podiumsdiskussionen, Buchbesprechungen, etc.). / Supporting the HWR's Antisemitism Advisor in the preparation and follow-up of academic events (e.g. panel discussions, book reviews, etc.).
- Unterstützung des Antisemitismusbeauftragten der HWR bei der Vor- und Nachbereitung einer Ringvorlesung zum Thema Antisemitismus gemeinsam mit dem HWR-Beauftragten für Antisemitismus. / Supporting the HWR Antisemitism Advisor in the preparation and follow-up of a lecture series on the topic of antisemitism together with the HWR Antisemitism Advisor.
- Unterstützung des Antisemitismusbeauftragten der HWR bei der Vor- und Nachbereitung von Seminaren im Rahmen des Studium Generale zu den Themen palästinensisch-israelischer Konflikt, israelische Sicherheitspolitik und/oder Antisemitismus. / Supporting the HWR's Antisemitism Advisor in the preparation and follow-up of seminars as part of the Studium Generale on the topics of the Palestinian-Israeli conflict, Israeli security policy and/or antisemitism.
- Unterstützung des Antisemitismusbeauftragten der HWR in einem Forschungsprojekt zur Verfolgung von antisemitischer Hasssprache im Internet. / Supporting the HWR's Antisemitism Advisor in a research project on the prosecution of antisemitic hate speech on the Internet.
- Kommunikation mit jüdischen und israelischen Organisationen im Rahmen der oben genannten Tätigkeiten. / Communicating with Jewish and Israeli organizations in the context of the above-mentioned activities.

Ihr Profil / Your profile:

- Interkulturelle Kompetenz im Umgang mit jüdischen und israelischen Studierenden. /

- Interkulturelle Kompetenz im Umgang mit jüdischen und israelischen Studierenden. / Intercultural competence in dealing with Jewish and Israeli students.
- Erfahrung mit der Implementierung von Sicherheitskonzepten. / Experience with the implementation of security concepts.
- Erfahrung mit öffentlichen Veranstaltungen (Konzeption, Betreuung und Durchführung bis hin zur Organisation von Catering). / Experience with public events (conception, supervision and implementation up to the organization of catering).
- Mindestens verhandlungssichere Sprachkenntnisse in English, Französisch und/oder Hebräisch. / At least business fluent in English, French and/or Hebrew.
- Studium der Politik- und Sozialwissenschaft, Polizei- und Sicherheitsmanagement, Rechtswissenschaft, Kommunikationswissenschaft oder Wirtschaftswissenschaft. / Studies in political and social science, police and security management, law, communication science or economics.

Nähere Informationen zum Fachbereich finden Sie auf der Website <http://www.hwr-berlin.de/>

Die HWR Berlin fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, wir freuen uns deshalb besonders über die Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

The HWR Berlin promotes the professional equality of women and men and therefore particularly encourages applications from women. Applicants with severe disabilities and qualifications will be given preference. Applications from people with a migration background are also expressly encouraged.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung) bis zum 01.08.2024 über unser Online-Bewerbungsportal unter <https://karriere.hwr-berlin.de/de/jobposting/5b3524fbd2efd7668c7327e5aad7f1720dcc2f531/apply>.

We look forward to receiving your detailed application (cover letter, CV, copies of university transcripts, current certificate of enrolment at the HWR) until 01/08/2024 using our application portal under <https://karriere.hwr-berlin.de/de/jobposting/5b3524fbd2efd7668c7327e5aad7f1720dcc2f531/apply>.

Für Auskünfte steht Ihnen Carl Melchers, per Telefon unter: +49 30 30877-2831 sowie per E-Mail: carl.melchers@hwr-berlin.de gerne zur Verfügung.

For further information, please contact Carl Melchers by phone at: +49 30 30877-2831 and by e-mail: carl.melchers@hwr-berlin.de.

