



Die Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin ist mit ca. 12.000 Studierenden eine der großen Hochschulen Berlins. Sie zeichnet sich durch ausgeprägten Praxisbezug, intensive und vielfältige Forschung, hohe Qualitätsstandards sowie eine starke internationale Ausrichtung aus. Unter einem Dach werden Wirtschaftswissenschaften, privates und öffentliches Wirtschaftsrecht, Verwaltungs-, Rechts- und Sicherheitsmanagement sowie ingenieurwissenschaftliche Studiengänge angeboten. Nahezu alle Studiengänge sind auf Bachelor und Master umgestellt, qualitätsgeprüft und tragen das Siegel des Akkreditierungsrates.

Zum 22.09.2024 suchen wir als Mutterschutzvertretung befristet bis zum 29.12.2024 mit einer sich ggf. anschließenden Elternzeit

eine Projektmitarbeiterin /einen Projektmitarbeiter (m/w/d) am Fachbereich 1 (Wirtschaftswissenschaften) für das Projekt „Professorale Karriere an der HWR Berlin“

Entgeltgruppe 10 TV-L Berliner Hochschulen
mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
Kennzahl 078_2024_DM

Das Projekt „**Professorale Karriere an der HWR Berlin: Einführung eines Projektmodells zur Erhöhung der Attraktivität und Sichtbarkeit der HWR Berlin als professorale Arbeitgeberin**“ wird im Rahmen der „Vereinbarung zwischen Bund und Ländern zur Förderung der Gewinnung und Entwicklung von professoralem Personal an Fachhochschulen“ (FH-Personal) vom BMBF gefördert. Dabei sollen insbesondere Karrierewege in eine Professur an einer Hochschule für angewandte Wissenschaften (HAW) in den relevanten Zielgruppen bekannter gemacht werden.

Ihre Aufgaben:

Gestalten Sie mit uns die Weiterentwicklung und Außendarstellung am Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der HWR Berlin unter Berücksichtigung möglicher Karrierewege zur Professur! Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- die Unterstützung und Begleitung von neuberufenen Professor*innen
- die Erarbeitung und Umsetzung von Maßnahmen zur Außendarstellung des Fachbereichs 1 (Wirtschaftswissenschaften) im Rahmen eines Gesamtkonzeptes der HWR Berlin als Arbeitgeberin für Professor*innen
- die Erarbeitung und Umsetzung von Maßnahmen zur Gewinnung und Betreuung von qualifizierten Lehrenden und wissenschaftlichem Personal am FB 1 in enger Abstimmung mit der Personalabteilung und dem Zentralreferat Forschung
- die Konzeption und Realisierung von Maßnahmen zur Stärkung der Gewinnung und Bindung von Professor*innen am Fachbereich, z.B. durch den Aufbau und die Umsetzung eines aktiven Networking
- die Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung weiterer Maßnahmen im Projekt

Ihr Profil:

Erforderlich sind

- ein abgeschlossenes Diplom- oder Bachelorstudium an einer Universität oder Hochschule für angewandte Wissenschaften möglichst mit Bezug zu einem der Bereiche Wirtschafts- oder Kommunikationswissenschaften/Journalismus
- Berufserfahrung in einem der Bereiche: Projektmanagement, Marketing / Online-Kommunikation, Verwaltung oder Journalismus idealerweise an einer Hochschule, aber auch in anderen Organisationen oder in Unternehmen
- sehr gutes Sprachvermögen, mündlich wie schriftlich, auch in englischer Sprache (gem. europäischen Referenzrahmen Englischkenntnisse mind. B2)
- vertiefte Anwenderkenntnisse der MS Office-Programme
- selbstständige und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise bei hoher Ergebnisorientierung
- hohe Kommunikationskompetenz und Serviceorientierung verbunden mit verbindlichem und souveränem Auftreten
- Wünschenswert sind:
- Kenntnisse in der Erstellung, Durchführung und Auswertung von empirischen Erhebungen/Evaluationen

Wir bieten Ihnen:

- **Eine abwechslungsreiche Tätigkeit:** Kollegiale Arbeitsatmosphäre mit viel Gestaltungsspielraum für eigene Ideen
- **Einen befristeten Arbeitsvertrag** im öffentlichen Dienst in Teilzeit und Entgelt nach Entgeltgruppe 10 TV-L Berliner Hochschulen, Sozialleistungen wie z.B. Betriebsrente (VBL), vergünstigtes Job Ticket im VBB.
- **Flexibel für Familien:** Flexible Arbeitszeitmodelle an einer familiengerechten Hochschule und mobiles Arbeiten, sofern es die dienstlichen Erfordernisse zulassen.
- **Raum für Kreativität und Innovation:** Gestalten Sie Ihre Prozesse in einem selbständigen und internationalen Arbeitsumfeld mit
- **Bildung nach Maß:** Geförderte Fort- und Weiterbildungen, wie z.B. Erasmus
- **Start mit System:** Strukturierte Einarbeitung (Onboarding, Mentoring und Einweisungen)
- **Gesund am Arbeitsplatz:** einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz am Campus Schöneberg und zahlreiche Angebote der Gesundheitsförderung (BGM)

Die Ausgestaltung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder für die Hochschulen im Land Berlin.

Die HWR Berlin fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, wir freuen uns deshalb besonders über die Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 17.07.2024 über unser Online-Bewerbungsportal unter <https://karriere.hwr-berlin.de/de/jobposting/335b6d8df0d349fae3b2e96d8e63f28052407beb0/apply>

Für Auskünfte stehen Ihnen Frau Reitz (030 30877-1451) und Frau Krüger (030 30877-1544) per Mail an bewerbungsverfahren@hwr-berlin.de gerne zur Verfügung.

